

<b>I.C. "Giovanni Falcone"</b>				<b>Da consegnare all'Ufficio Protocollo</b>
Tel. 069454101	Fax 06945410462	RMIC8BT00Q@istruzione.it	www.icgfalcone.gov.it	
<b>RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI</b>				Pagina 1 di 2

**Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "G. Falcone" - Grottaferrata**

**OGGETTO: Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 (prov. \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ ),  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ , tel. \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
 Documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ Rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

In qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante:
  - di persona giuridica** (allegare documentazione)  
 Denominazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
 (prov. \_\_\_\_\_ ), indirizzo \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_
  - di persona fisica** (allegare delega/procura)  
 Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e/o uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

**CHIEDE<sup>1</sup>**

- la visione
- l'estrazione di copia
- l'estrazione di copia autentica

del/i seguente/i documento/i (indicare gli estremi del documento – es. numero e data, numero di protocollo – e qualsiasi altro elemento che ne consenta l'identificazione):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Mediante (compilare solo in caso di richiesta di copie):

- Consegna al sottoscritto richiedente;
- Consegna al Sig. \_\_\_\_\_ autorizzato dal sottoscritto a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di accesso ivi compreso il ritiro dei documenti (ex art. 30 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445);
- Trasmissione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 25 della l. n. 241 del 1990 l'esame dei documenti e' gratuito. Il rilascio di copia e' subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, nonché dei diritti di ricerca e di visura. Il rilascio di copie conformi all'originale è soggetto all'obbligo di apposizione del bollo ogni quattro facciate.

**PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE** (indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto ed attuale, che deve essere corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso (art. 22 co.1, lett. B l. n. 241/1990):

---

---

---

**SI ALLEGA:**

- Documentazione attestante la qualità di legale rappresentante
- Delega/procura da parte dell'interessato
- Copia del documento di identità del delegante

**Informativa sul trattamento dei dati:**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Grottaferrata, \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

*Riservato all'Ufficio*

**VERBALE DI ACCESSO AGLI ATTI**

**OGGETTO:** Richiesta prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_, presso l'I.C. "G. Falcone" di Grottaferrata (RM), in ottemperanza alla richiesta di accesso agli atti di cui all'oggetto, lo scrivente impiegato \_\_\_\_\_ mette a disposizione del richiedente, al fine di prenderne visione, quanto richiesto (*elenco dei documenti in visione*):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Viene estratta copia della seguente documentazione, previo pagamento dei diritti di segreteria (*si allega ricevuta*):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

FIRMA DELL'IMPIEGATO

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_